

REGULAMIN SZKOLEŃ ORGANIZOWANYCH PRZEZ POW POW RIDERS

Regulamin określa zasady udziału w szkoleniach snowboardowych organizowanych przez POW POW RIDERS.

Szkolenia organizowane przez POW POW RIDERS obejmują:

- szkolenia grupowe,
- szkolenia indywidualne.

Postanowienia wspólne dla obu rodzajów szkoleń określają §1–§10. Zasady rezygnacji, przenoszenia udziału i zwrotów określa §11.

§1. Organizator, instruktorzy i uczestnicy

1. Organizatorem szkoleń jest POW POW RIDERS – Kamila Świączkowska, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą POW POW RIDERS.
2. Szkolenia mogą prowadzić Kamila Świączkowska oraz inni instruktorzy współpracujący z POW POW RIDERS, posiadający odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia danego rodzaju zajęć, w tym instruktorzy licencjonowani, instruktorzy SITS oraz asystenci instruktorów.
3. Każdy instruktor współpracujący z POW POW RIDERS posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) związane z wykonywaniem obowiązków instruktora.
4. Uczestnikiem szkolenia może być osoba pełnoletnia lub małoletnia. W przypadku osoby małoletniej wymagana jest zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na udział w szkoleniu.

§2. Zasady ogólne

1. Udział w szkoleniu oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
2. Uczestnik zobowiązany jest:
 - a) przestrzegać niniejszego regulaminu oraz poleceń instruktora,
 - b) przestrzegać zasad bezpieczeństwa obowiązujących na stoku, wyciągach i innych obiektach,
 - c) zachowywać się w sposób niezagrożący sobie ani innym osobom,
 - d) korzystać ze sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Uczestnik powinien posiadać sprzęt snowboardowy odpowiedni do swoich umiejętności i warunków fizycznych. Buty snowboardowe powinny być właściwego rozmiaru i prawidłowo dopasowane.
4. **Kask snowboardowy jest obowiązkowy podczas całego szkolenia.**
5. Uczestnik powinien posiadać odzież odpowiednią do aktualnych warunków pogodowych.
6. Zaleca się posiadanie przez uczestnika ubezpieczenia OC oraz NNW obejmującego uprawianie sportów zimowych.
7. Zabrania się udziału w szkoleniu pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych substancji wpływających na zdolność bezpiecznego uczestnictwa.
8. Instruktor ma prawo odmówić rozpoczęcia lub przerwać szkolenie, jeżeli zachowanie uczestnika, jego stan, wyposażenie lub naruszenie zasad bezpieczeństwa stwarza

zagrożenie dla niego lub innych osób. W przypadku poważnego lub powtarzającego się naruszania zasad uczestnikowi nie przysługuje zwrot opłaty za niewykorzystaną część szkolenia, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.

§3. Zdrowie i przygotowanie do szkolenia

1. Uczestnik zobowiązany jest poinformować Organizatora lub instruktora o istotnych ograniczeniach zdrowotnych, urazach lub innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na bezpieczny udział w szkoleniu.
2. W przypadku wątpliwości dotyczących możliwości bezpiecznego uprawiania snowboardu uczestnik powinien przed rozpoczęciem szkolenia skonsultować się z lekarzem.
3. Uczestnik lub jego rodzic/opiekun prawny odpowiada za przekazanie prawdziwych i kompletnych informacji dotyczących stanu zdrowia oraz poziomu umiejętności snowboardowych.
4. Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować instruktora o pogorszeniu samopoczucia, bólu, urazie lub problemach ze sprzętem w trakcie szkolenia.

§4. Płatności

1. Cena szkolenia, zakres świadczenia, wysokość wymaganej wpłaty oraz terminy płatności mogą być określone w aktualnej ofercie danego szkolenia w sklepie internetowym POW POW RIDERS.
2. W przypadku płatności online uczestnik dokonuje płatności w trakcie składania zamówienia, zgodnie z warunkami wskazanymi w ofercie.
3. W przypadku płatności przelewem tradycyjnym uczestnik dokonuje wpłaty w terminie wskazanym przy danym szkoleniu lub rezerwacji.
4. W przypadku szkoleń grupowych wysokość wymaganej zaliczki lub przedpłaty może być różna w zależności od konkretnego produktu i jest określana w aktualnej ofercie.
5. W przypadku szkoleń indywidualnych obowiązuje **opłata rezerwacyjna w wysokości 150 zł za rezerwację miejsca**, płatna w terminie 48 godzin od dokonania rezerwacji, chyba że ustalono inaczej.
6. Pozostała część należności za szkolenie indywidualne jest płatna najpóźniej 24 godziny przed rozpoczęciem szkolenia, chyba że aktualna oferta danego szkolenia stanowi inaczej.
7. Jeżeli oferta konkretnego szkolenia przewiduje inne zasady płatności, w szczególności płatność ratalną lub inne terminy, zastosowanie mają warunki wskazane w tej ofercie.

§5. Przebieg szkolenia i sprzęt

1. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do poleceń instruktora oraz zasad obowiązujących na terenie obiektu, na którym odbywa się szkolenie.
2. Instruktor ma prawo dostosować ćwiczenia, ich kolejność, intensywność i zakres do poziomu uczestnika oraz aktualnych warunków.
3. Spóźnienie uczestnika nie powoduje automatycznego przedłużenia czasu szkolenia.
4. W przypadku korzystania ze sprzętu wypożyczonego lub powierzonego uczestnik zobowiązany jest korzystać z niego zgodnie z przeznaczeniem i zwrócić go w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem normalnego zużycia.

5. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z niewłaściwego użytkowania sprzętu, jego umyślnego uszkodzenia lub naruszenia zasad korzystania ze sprzętu.

§6. Bezpieczeństwo i odpowiedzialność

1. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że snowboard jest sportem związanym z naturalnym ryzykiem urazów i wypadków, wynikającym m.in. z upadków, prędkości, ukształtowania i stanu terenu, warunków śniegowych i pogodowych, przeszkód, innych użytkowników stoku oraz korzystania z infrastruktury narciarskiej.
2. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do poleceń instruktora oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących na danym obiekcie.
3. W przypadku wypadku lub urazu uczestnik zobowiązany jest współpracować z instruktorem i personelem obiektu przy udzielaniu pomocy oraz sporządzaniu wymaganej dokumentacji powypadkowej.
4. Małoletni uczestnik pozostaje podczas szkolenia w zasięgu wzroku instruktora, chyba że instruktor wyrazi zgodę na inne zachowanie.
5. Zabronione jest celowe wysyłanie fałszywych sygnałów alarmowych lub wzywanie pomocy bez uzasadnionej potrzeby.
6. Uczestnik zobowiązany jest zachować szczególną ostrożność w pobliżu innych osób oraz podczas korzystania z wyciągów i pozostałej infrastruktury.
7. Organizator i instruktor nie ponoszą odpowiedzialności za skutki zdarzeń wynikających wyłącznie z okoliczności, za które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nie ponoszą odpowiedzialności. Postanowienie to nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności w zakresie, w którym takie wyłączenie lub ograniczenie jest niedopuszczalne.

§7. Zdjęcia i materiały wideo

1. W trakcie szkoleń mogą być wykonywane zdjęcia oraz nagrania wideo dokumentujące przebieg zajęć.
2. Uczestnik może wyrazić zgodę na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku w materiałach promocyjnych i informacyjnych POW POW RIDERS, w szczególności na stronie internetowej, w mediach społecznościowych oraz materiałach reklamowych.
3. Zgoda może zostać wycofana w każdym czasie poprzez przesłanie informacji na adres e-mail POW POW RIDERS.

§8. Termin, miejsce i organizacja szkolenia

1. Szkolenie odbywa się w miejscu i terminie wskazanym w ofercie lub ustalonym indywidualnie z uczestnikiem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub odwołania szkolenia z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności z powodu siły wyższej, niekorzystnych warunków pogodowych lub śniegowych, zagrożenia zdrowia lub bezpieczeństwa, zamknięcia infrastruktury lub niewystarczającej liczby uczestników.
3. W przypadku szkoleń grupowych za niewystarczającą liczbę uczestników uznaje się sytuację, w której na kurs pozostaje 1 uczestnik i nie jest możliwe lub nie zostanie uzgodnione przeprowadzenie szkolenia indywidualnego w Szczyrku albo przeniesienie uczestnika na inne szkolenie grupowe. Przy 2–3 uczestnikach

szkolenie odbywa się w wymiarze **80% standardowego czasu szkolenia**, przy zachowaniu ceny określonej w ofercie.

4. W przypadkach możliwych do przewidzenia Organizator może dokonać zmiany terminu lub odwołać szkolenie najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem. W przypadku nagłego zagrożenia bezpieczeństwa lub wystąpienia innej nagłej przeszkody uniemożliwiającej bezpieczne przeprowadzenie szkolenia, zmiana terminu lub odwołanie może nastąpić również później.
5. W przypadku odwołania szkolenia przez Organizatora przed jego rozpoczęciem uczestnik może wybrać:
 - a) przeniesienie na inny dostępny termin tego samego szkolenia lub inne szkolenie grupowe,
 - b) w przypadku szkolenia grupowego w Szczyrku – zamianę na szkolenie indywidualne, jeżeli taka forma zostanie uzgodniona,
 - c) pełny zwrot wpłaconych środków.
6. W przypadku przerwania szkolenia po jego rozpoczęciu z przyczyn uniemożliwiających jego bezpieczne kontynuowanie uczestnikowi przysługuje możliwość przeniesienia niewykorzystanej części szkolenia na inny dostępny termin albo zwrot środków odpowiadających niewykorzystanej części szkolenia.
7. W przypadku szkolenia grupowego:
 - a) przy 4 lub większej liczbie uczestników szkolenie odbywa się w standardowym wymiarze określonym w ofercie,
 - b) przy 2–3 uczestnikach szkolenie odbywa się w wymiarze 80% standardowego czasu,
 - c) przy 1 uczestniku szkolenie grupowe może zostać w Szczyrku zamienione na szkolenie indywidualne na warunkach ustalonych indywidualnie z uczestnikiem; Organizator może również zaproponować przeniesienie uczestnika na inne szkolenie grupowe.
8. Organizator ma prawo zmienić instruktora prowadzącego szkolenie.
9. Instruktor dobiera trasy, ćwiczenia i zakres szkolenia z uwzględnieniem poziomu uczestników, aktualnych warunków pogodowych, śniegowych i terenowych oraz zasad bezpieczeństwa.
10. W przypadku szkoleń grupowych uczestnicy mogą być łączeni w grupy o zbliżonym poziomie umiejętności.

§9. Charakter usługi i usługi dodatkowe

1. Szkolenie snowboardowe jest samodzielną usługą edukacyjną. Kwestia stosowania przepisów dotyczących imprez turystycznych zależy od charakteru konkretnej oferty i zakresu świadczeń objętych umową.
2. Zakwaterowanie, wyżywienie, skipassy, transport lub inne usługi świadczone przez podmioty zewnętrzne nie stanowią części usługi szkoleniowej POW POW RIDERS, chyba że aktualna oferta wyraźnie stanowi inaczej.
3. W przypadku organizowania przez POW POW RIDERS pomocy w rezerwacji usług zewnętrznych umowa dotycząca danej usługi może być zawierana bezpośrednio pomiędzy uczestnikiem a jej zewnętrzną dostawcą.

§10. Zabezpieczenie płatności

1. Dla zwiększenia bezpieczeństwa rozliczeń Organizator dobrowolnie stosuje mechanizm zabezpieczenia płatności uczestników.
2. Środki wpłacane przez uczestników są przechowywane na odrębnym rachunku bankowym.
3. Środki podlegające zwrotowi są zwracane na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§11. Rezygnacja, przeniesienie udziału i zwroty

A. Szkolenia indywidualne

1. Rezygnacja ze szkolenia indywidualnego dokonana **nie później niż 14 dni przed terminem szkolenia** uprawnia do zwrotu 100% wpłaconej kwoty.
2. Rezygnacja dokonana **później niż 14 dni, ale nie później niż 3 dni przed terminem szkolenia** uprawnia do zwrotu 50% wpłaconej kwoty.
3. Rezygnacja dokonana **później niż 3 dni przed terminem szkolenia** lub nieobecność uczestnika powoduje brak prawa do zwrotu wpłaconej kwoty.
4. Przeniesienie na inny termin dotyczy wyłącznie **pakietów szkoleń indywidualnych**. Pojedyncze szkolenie indywidualne nie podlega przeniesieniu na inny termin.
5. Pakiet szkoleń indywidualnych może zostać przeniesiony na inny dostępny termin w tym samym sezonie, z uwzględnieniem dostępności Organizatora i instruktora.
6. W przypadku choroby lub urazu potwierdzonego dokumentem medycznym Organizator może zaproponować indywidualne rozwiązanie, w szczególności dotyczące przeniesienia niewykorzystanej części pakietu.
7. Jeżeli uczestnik jest zapisany na co najmniej 3 szkolenia indywidualne w danym sezonie, w przypadku jednego niezrealizowanego szkolenia z powodu nagłego zdarzenia losowego Organizator może umożliwić jednorazowe odrobienie tego szkolenia w tym samym sezonie, w terminie uzgodnionym z Organizatorem i w miarę dostępności.

B. Szkolenia grupowe

8. Rezygnacja ze szkolenia grupowego dokonana **co najmniej 21 dni przed jego rozpoczęciem** umożliwia:
 - a) przeniesienie udziału na inny dostępny termin w tym samym sezonie albo
 - b) przeniesienie miejsca na inną osobę.
9. W przypadku rezygnacji dokonanej **później niż 21 dni przed rozpoczęciem szkolenia**, jeżeli uczestnik nie skorzysta z możliwości przeniesienia udziału, od wpłaconej kwoty potrącana jest opłata administracyjna w wysokości **150 zł za każdy dzień kursu**, a pozostała część środków podlega zwrotowi.
10. W przypadku konkretnego szkolenia oferta może przewidywać inną wysokość opłaty administracyjnej.
11. W przypadku choroby lub urazu potwierdzonego dokumentem medycznym Organizator może, również po upływie standardowego terminu rezygnacji, umożliwić przeniesienie udziału na inny termin lub przeniesienie miejsca na inną osobę.
12. Przeniesienie udziału na kolejny sezon może zostać zaakceptowane indywidualnie przez Organizatora. Jeżeli cena szkolenia w kolejnym sezonie będzie wyższa, uczestnik pokrywa różnicę w cenie.

C. Zasady zwrotów

13. Zwroty środków wynikające z niniejszego regulaminu są dokonywane na rachunek, z którego dokonano płatności, chyba że strony uzgodnią inną formę zwrotu.
14. Termin realizacji zwrotu wynosi do 14 dni od dnia potwierdzenia przez Organizatora prawa uczestnika do zwrotu, chyba że obowiązujące przepisy prawa przewidują krótszy termin.
15. Zasady określone w niniejszym paragrafie dotyczą rezygnacji uczestnika. W przypadku odwołania lub przerwania szkolenia przez Organizatora zastosowanie mają zasady określone w §8.
16. Po rozpoczęciu szkolenia rezygnacja uczestnika z dalszego udziału co do zasady nie uprawnia do zwrotu opłaty za niewykorzystaną część szkolenia, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w niniejszym regulaminie, w szczególności dotyczących udokumentowanej choroby, urazu oraz odwołania lub przerwania szkolenia przez Organizatora.

§12. Skipassy i sprzęt

1. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest posiadać ważny skipass lub inny wymagany przez obiekt bilet uprawniający do korzystania z infrastruktury, chyba że aktualna oferta szkolenia stanowi inaczej.
2. W przypadku szkoleń, w których cena nie obejmuje skipassu uczestnika, koszt skipassu ponosi uczestnik.
3. Skipass instruktora jest zapewniany przez POW POW RIDERS, z wyjątkiem szkoleń odbywających się w:
 - a) Szczyrk Mountain Resort,
 - b) COS Szczyrk,
 - c) ośrodkach zagranicznych obsługiwanych w ramach systemu Gopass.
4. Jeżeli aktualna oferta szkolenia przewiduje możliwość wypożyczenia sprzętu za pośrednictwem POW POW RIDERS, zasady i koszt wypożyczenia określa dana oferta.

§13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do aktualizacji regulaminu. Zmiany regulaminu nie wpływają na prawa i obowiązki wynikające z usług już zakupionych, chyba że zmiana wynika z obowiązujących przepisów prawa.
3. Aktualna wersja regulaminu jest dostępna na stronie internetowej www.powpowriders.com.
4. Kontakt z Organizatorem możliwy jest pod adresem e-mail: **powpow.riders@gmail.com**.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem wskazanym w jego aktualnej wersji.

Data regulaminu: 09.2019 r.

Ostatnia aktualizacja: 09.2026 r.